

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа №2" г. Шумерля Чувашской Республики

Принято на заседании педсовета
Протокол №1 от 31.08.2023

Утверждено
Приказом по МБОУ "СОШ №2"
г. Шумерля Чувашской Республики

№71 - ОД от 31.08.2023г.
С изменениями от 16.10.2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС)
муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2»
г. Шумерля Чувашской Республики

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает назначение, составные элементы, требования к функционированию ЭИОС, а также регулирует порядок доступа, права и ответственность пользователей электронной информационно-образовательной среды (далее — ЭИОС) Школы.

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами РФ:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 о правилах размещения информации на сайте образовательной организации;
- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 о порядке применения электронного обучения и ДОТ;
- Уставом МБОУ «СОШ №2» г. Шумерля Чувашской Республики и локальными нормативными актами Школы.

1.3. ЭИОС Школы представляет собой информационно-образовательное пространство, системно организованную совокупность информационного, технического и учебно-методического обеспечения в электронной форме, обеспечивающего освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места их нахождения.

1.4. Назначение ЭИОС — обеспечение информационной открытости Школы, организация образовательной деятельности и обеспечение удаленного доступа участников образовательных отношений к ее ресурсам.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ЭИОС

2.1. Целью формирования ЭИОС является информационное и методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ.

2.2. Основные задачи ЭИОС:

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2" Г.
ШУМЕРЛЯ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**, Вишневская Фаина Александровна,
ИСПОЛНЯЮЩИЙ ОБЯЗАННОСТИ ДИРЕКТОРА

19.10.26 11:26 (MSK)

Сертификат 5C7F9029D900250EED160BEAB6CF5457

- Создание единого образовательного и коммуникативного пространства на основе современных технологий;
- Обеспечение доступа обучающихся из любой точки с сетью Интернет к электронным ресурсам и рабочим программам;
- Фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и освоения основной образовательной программы;
- Проведение всех видов занятий и оценочных процедур с применением электронного обучения и ДОТ;
- Формирование электронного портфолио обучающегося (сохранение работ, рецензий и оценок);
- Организация синхронного и асинхронного взаимодействия участников процесса посредством сети Интернет.

2.3. Принципы функционирования среды: доступность, открытость, комплексность построения, ориентированность на пользователя, системность, интегративность и многофункциональность.

3. СТРУКТУРА И КОМПОНЕНТЫ ЭИОС

3.1. Основными компонентами ЭИОС Школы являются:

- Официальный сайт Школы (обеспечивает единый доступ к модулям среды и открытость информации);
- АИС «Электронный журнал» / «Электронный дневник» на базе TOP Моя Школа (автоматизация ведения классных журналов, расписания, КТП, портфолио и отчетных форм);
- АИС «Зачисление в ОО» (автоматизация работы с заявлениями граждан, привязки территорий, контингента и формирования личных дел);
- Локальная вычислительная сеть Школы;
- Справочно-правовые системы (используются по лицензионным соглашениям для доступа к нормативным документам);
- Иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса.
- АИС «Зачисление в ОО». Система предназначена для автоматизации процесса комплектования образовательной организации. Автоматизируются следующие функции: первичная работа с заявлениями; автоматический поиск данных ребёнка в Системе, заполнение соответствующих разделов заявления, если такие данные были найдены; автоматический поиск дубликатов заявления; автоматическое уведомление заявителей при изменении статуса поданного заявления; формирование отчётов по ходу приёма заявлений; привязка организаций к образовательной территории; привязка адресов граждан к образовательной территории; работа с заявлениями, поступившими в образовательную организацию автоматическое уведомление заявителей о мероприятиях и результатах принятия решения о зачислении / отказ в приеме документов; автоматическое формирование личных дел обучающихся при выпуске приказа о зачислении; работа с контингентом организации; ведение данных об организации.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ФУНКЦИОНИРОВАНИЮ ЭИОС

4.1. Среда обеспечивает одновременный доступ не менее 80% обучающихся в Школе.

4.2. Обработка и хранение информации производится на серверах, обеспечивающих стабильную

одновременную работу не менее 50% от общего числа пользователей. Все серверное оборудование

документация хранится в архиве образовательной организации. Обновление и восстановление данных.

неограниченный выход в сеть «Интернет» доступ к электронным библиотечным системам, ЭИР и ЭОР.

5.6. Технические требования по обеспечению доступа пользователям Школы.

5.6.1. Подключение к сети «Интернет» должно обеспечивать доступ к работе в ЭИОС Школы всем пользователям Школы.

5.6.2. Возможность подключения мобильных компьютеров к элементам ЭИОС.

5.7. Требования по обеспечению подключения веб-сервисов. Подключение веб-сервисов в состав ЭИОС Школы должно иметь модульную структуру.

5.8. Требования к пользователям ЭИОС Школы.

5.8.1. Пользователи ЭИОС Школы должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС Школы: обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером и Интернет технологиями (электронная почта), ознакомлены с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС школы; сотрудники: наличие базовых навыков работы с компьютером и интернет-технологиями, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития профессиональных компетенций, необходимых для работы в ЭИОС Школы. сотрудники, обеспечивающие функционирование ЭИОС Школы, должны удовлетворять требованиям к кадровому обеспечению учебного процесса согласно ФГОС.

5.9. Обеспечение соответствия требований к информационному и технологическому обеспечению функционирования ЭИОС Школы, указанных в пунктах 5.2-5.3, 5.6, осуществляется системным администратором.

6. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

6.1. Права доступа разграничиваются администратором ЭИОС на основании политики безопасности Школы, статуса пользователя и занимаемой должности (директор, замдиректора, учитель, ученик).

6.2. Обучающиеся и сотрудники должны обладать базовыми навыками работы с компьютером и сетью Интернет. Сотрудники обязаны проходить курсы повышения квалификации и обучающие семинары для работы с модулями ЭИОС.

6.3. Пользователи, получившие авторизованный доступ, обязаны:

- Хранить учетные данные в тайне и не передавать их третьим лицам;
- Немедленно уведомить администратора при невозможности входа для временного блокирования аккаунта.

6.4. Пользователи несут ответственность за несанкционированное использование чужих регистрационных данных и умышленное применение вредоносных программ (вирусов, самовоспроизводящегося кода) с целью кражи или модификации данных в ЭИОС.

6.5. Любое публичное использование материалов, извлеченных из ЭИОС Школы, должно сопровождаться обязательной ссылкой на данную среду.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу после его официального утверждения приказом директора Школы.

7.2. Изменения и дополнения вносятся в Положение по инициативе структурных подразделений Школы и утверждаются приказом директора.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2" Г.
ШУМЕРЛЯ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ,** Вишневская Фаина Александровна,
ИСПОЛНЯЮЩИЙ ОБЯЗАННОСТИ ДИРЕКТОРА

19.10.26 11:26 (MSK)

Сертификат 5C7F9029D900250EED160BEAB6CF5457